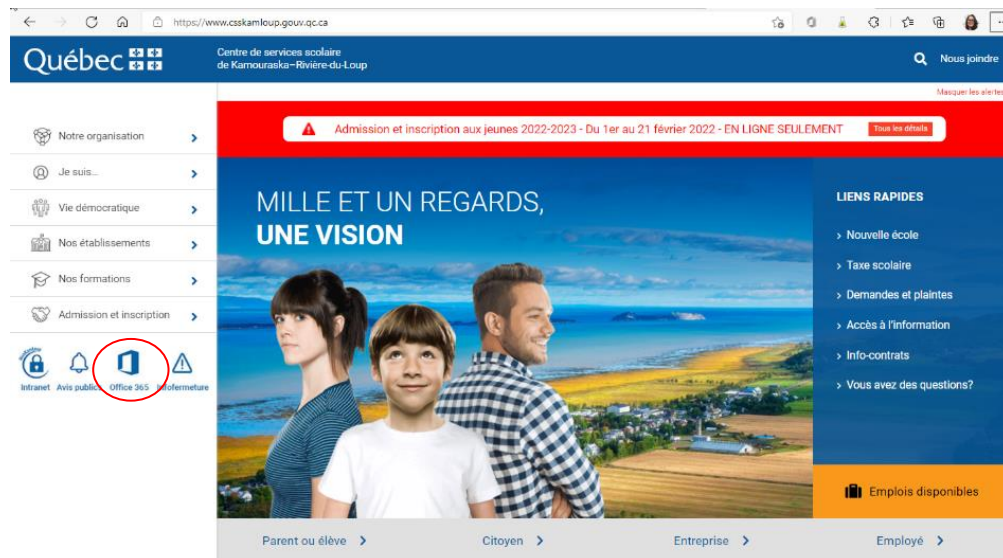


Procédure : Connexion à votre adresse courriel.

- 1) Accédez à votre Outlook, en allant sur le site internet du Centre de services scolaire à Centre de service scolaire de Kamouraska - Rivière-du-Loup (<https://www.csskamloop.gouv.qc.ca>), cliquez sur Office 365.



- 2) Cliquez sur « Connexion » et saisissez votre adresse courriel, cliquez sur « suivant », sélectionnez « Compte professionnel ou scolaire » et indiquez votre mot de passe.

Si vous éprouvez des difficultés à vous connecter, communiquez au Service des technologies de l'information et des communications au (418) 862-8201 poste 3017.

