

SERVICE RÉGIONAL DE SANTÉ AU TRAVAIL

AFFICHAGE DE POSTE RÉGULIER

AGENT(E) EN RÉADAPTATION - TÉLÉTRAVAIL

VOLET SANTÉ PSYCHOLOGIQUE

NATURE DU TRAVAIL

La personne intervient principalement auprès des employés en invalidité, notamment pour la coordination d'activités multidisciplinaires, la préparation et le suivi des plans de retour ou de maintien au travail et l'analyse des propositions d'accompagnement. Elle collabore avec les services des ressources humaines, les gestionnaires, les médecins, les syndicats et les partenaires externes. Elle participe au processus de traitement des demandes en assurance-salaire et s'assure du respect des conventions collectives et d'autres encadrements applicables. Les attributions caractéristiques de cet emploi ont été adaptées conformément aux points 5.2 et 6 du plan de classification du personnel professionnel.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

- Analyse les rapports médicaux et les informations administratives afin d'évaluer l'admissibilité à l'assurance-salaire.
- Rends des avis professionnels sur la recevabilité des motifs, la durée prévisible d'absence et la pertinence des prolongations.
- Évalue la situation globale de l'employé en invalidité à partir des informations disponibles, dans le respect de la confidentialité et des règles de gouvernance en matière de protection des renseignements personnels.
- Assure la liaison entre le Service régional de santé au travail, les employeurs et les partenaires externes mandatés pour l'accompagnement clinique des employés en absence, afin de garantir la complémentarité entre le suivi personnalisé et la gestion administrative.
- Collabore avec ses partenaires externes pour valider les plans d'intervention proposés, recevoir les bilans d'évolution et ajuster les mesures de retour au travail selon les besoins.
- Soutien la planification du retour et du maintien au travail.
- Collabore avec les ressources humaines, les gestionnaires, les médecins traitants, les représentants syndicaux et les autres intervenants impliqués.
- Participe à l'élaboration, à la mise en œuvre et au suivi des plans individualisés de retour ou de maintien au travail.
- Propose des mesures d'accompagnement ou d'adaptation du poste en collaboration avec les employeurs partenaires et les syndicats.
- Assure un suivi régulier auprès de l'employé, du gestionnaire et des responsables régionaux afin de prévenir les rechutes.
- Contribue à la prévention des absences en outillant les employeurs partenaires.
- Rédige des rapports professionnels et des bilans d'évolution.
- Peut être appelée à évaluer les besoins en formation des gestionnaires et du personnel concernant les pratiques de gestion de l'invalidité et le processus de retour au travail.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Baccalauréat ou maîtrise en psychologie, travail social ou dans un domaine connexe à la santé mentale.
- Être membre d'un ordre professionnel reconnu ou être en voie de le devenir constitue un atout.
- Expérience significative en santé psychologique au travail, soutien clinique ou gestion d'invalidité.
- Connaissance fonctionnelle des régimes d'assurance-salaire et des meilleures pratiques dans le domaine.
- Maîtrise fonctionnelle des outils informatiques de la plateforme Office.
- La personne détentrice de ce poste pourrait devoir intervenir occasionnellement en anglais.

PROFIL RECHERCHÉ

- Sens développé de l'éthique et de la confidentialité.
- Approche empathique et orientée vers la recherche de solutions.
- Jugement professionnel, rigueur et intégrité.
- Excellente capacité d'analyse des données médicales et fonctionnelles.
- Bonne capacité à intervenir de façon proactive en service-conseil.

Le Service régional de santé au travail se réserve le droit de considérer des candidatures présentant d'autres profils d'expérience et de scolarité.

RÉMUNÉRATION

Ce poste est classifié comme professionnel dans le réseau des Centres de services scolaires. L'échelle de traitement au 1^{er} avril 2025 est celle prévue **À LA CONVENTION COLLECTIVE** applicable.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Télétravail majoritaire, avec présence ponctuelle en personne lors de réunions régionales ou de rencontres stratégiques.
- Accès aux programmes d'aide aux employés (PAE).
- Formations continues et développement professionnel financé par l'employeur.

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION : Vers le 29 janvier 2026

DÉPÔT DE CANDIDATURE

Vous croyez être le candidat idéal pour ce poste, faites nous parvenir votre curriculum vitae par courriel à **vansavard@cssmm.gouv.qc.ca** avant le vendredi **9 janvier**, 16 h, en prenant soin d'indiquer l'offre pour laquelle vous déposez votre candidature.

Veuillez prendre note que seules les personnes retenues en entrevue ou pour des tests seront contactées.