

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup tenue le 10 février 2026, à 19 h 30, au Centre administratif de La Pocatière, au 1011, 6^e Avenue Pilote, à La Pocatière, à laquelle il y a quorum.

Membres présents :

Monsieur Yves Trazié (à distance)
Monsieur Jean-François Lévesque (à distance)
Madame Dominique Brière (à distance)
Monsieur Claude Beaulieu (à distance)
Monsieur Jacques Bérubé (à distance)
Madame Martine Riou (à distance)
Madame Cloé Gagné (à distance)
Monsieur Victor Duro (à distance)
Madame Caroline Beaudoin (à distance)
Madame Joëlle Hudon (à distance)
Madame Martine Paradis (à distance)
Monsieur Denis Bastille (à distance)
Madame Maude Fréchette (à distance)
Madame Caroline Dufour (sans droit de vote)
Madame Geneviève Soucy (sans droit de vote) (à distance)
Madame Geneviève Corbin (sans droit de vote) (à distance)

Membre absent :

Monsieur Guy Dumont

Poste vacant :

Membre parent – District scolaire 5 (Rivière-du-Loup – secteur sud-ouest)

1. MOT DE BIENVENUE

Le président souhaite la bienvenue à tous.

2. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE (19 H 30)

La réunion est ouverte à 19 h 30 sous la présidence de monsieur Jean-François Lévesque, président. Madame Geneviève Soucy, directrice générale adjointe et secrétaire générale, agit à titre de secrétaire de la réunion. L'avis de convocation a été envoyé dans les délais requis et les membres présents forment le quorum. La réunion est donc déclarée régulièrement et validement ouverte.

3. CA 2026-02-1485 APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE, il est proposé par Denis Bastille **D'ADOPTER** l'ordre du jour tel que présenté :

1. Mot de bienvenue
2. Vérification du quorum et ouverture de la séance
3. Approbation de l'ordre du jour
4. Questions du public
5. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 décembre 2025
6. Suivis au procès-verbal
7. Informations de la direction générale
 - 7.1 Enjeux stratégiques
 - 7.2 Décisions de la direction générale

8. Comités du conseil d'administration – suivis et recommandations
9. Désignation des membres aux comités de la *Loi sur l'instruction publique*
10. Comité d'enquête et de déontologie – Nomination des membres
11. Amendement au calendrier scolaire 2026-2027 de la formation générale des adultes
12. Autorisation d'achats à l'extérieur du Canada
13. Adoption de la Politique relative à l'octroi de contrats d'approvisionnement, de services et de construction
14. Liste des écoles et actes d'établissement 2026-2027
15. Questions diverses
16. Levée de la séance

Adoptée à l'unanimité.

4. QUESTIONS DU PUBLIC

Il n'y a aucune question du public lors de cette séance.

5. CA 2026-02-1486 APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 9 DÉCEMBRE 2025

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE, il est proposé par Maude Fréchette **D'ADOPTER** le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 décembre 2025, tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité.

(Dispense de lecture de la résolution demandée.)

6. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Il n'y a aucun suivi au procès-verbal lors de cette séance.

7. INFORMATIONS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

7.1 ENJEUX STRATÉGIQUES

Le suivi des indicateurs de réussite se fera à la mi-année avec le comité d'engagement vers la réussite éducative (CERÉ) et sera transmis éventuellement au conseil d'administration.

7.2 DÉCISIONS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

La directrice générale par intérim présente les décisions qu'elle a prises conformément au Règlement de délégation de fonctions et pouvoirs en vigueur.

8. COMITÉS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – SUIVIS ET RECOMMANDATIONS

Comité consultatif du transport

- Présentation des mandats et des règles de régie interne;
- Changement de responsables des dossiers (Service des ressources matérielles vers Services éducatifs jeunes);
- Formation avec les transporteurs et les conducteurs;
- Budget : déficit de 28 843 \$ comme prévu;
- Ville de Saint-Antonin : la distance de marche sera de 1 200 m et zone dangereuse.

Comité de gouvernance et d'éthique

- Progression de la formation de l'ENAP;
- Comité d'enquête et de déontologie (dépôt de curriculums vitae et recommandations des membres pour les deux candidatures reçues);
- Politique relative à l'octroi de contrats d'approvisionnement, de services et de construction : recommandations des membres pour l'adoption.

9. CA 2026-02-1487 DÉSIGNATION DES MEMBRES AUX COMITÉS DE LA LOI SUR L'INSTRUCTION PUBLIQUE

CONSIDÉRANT QUE, selon la *Loi sur l'instruction publique (LIP)*, le conseil d'administration doit instituer les cinq (5) comités suivants :

- Comité de gouvernance et d'éthique;
- Comité de vérification;
- Comité des ressources humaines;
- Comité de révision d'une décision;
- Comité consultatif du transport;

CONSIDÉRANT la démission au conseil d'administration de madame Véronique Brillant;

CONSIDÉRANT QU'elle siégeait au comité consultatif du transport;

CONSIDÉRANT l'importance de combler ce poste;

IL EST PROPOSÉ par Martine Paradis et résolu :

DE NOMMER, sur chacun des comités, les personnes suivantes :

Comité de gouvernance et d'éthique	Comité de vérification	Comité des ressources humaines
Denis Bastille	Guy Dumont	Dominique Brière
Jacques Bérubé	Claude Beaulieu	Cloé Gagné
Martine Riou	Yves Trazié	Victor Duro

Comité de révision d'une décision	Comité consultatif du transport
Dominique Brière	Martine Paradis
Guy Dumont	Guy Dumont

Adoptée à l'unanimité.

(Dispense de lecture de la résolution demandée.)

10. CA 2026-02-1488 COMITÉ D'ENQUÊTE ET DE DÉONTOLOGIE – NOMINATION DES MEMBRES

CONSIDÉRANT l'obligation prévue par le *Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie applicables aux membres du conseil d'administration d'un centre de services scolaire francophone* de former un comité d'enquête et de déontologie;

CONSIDÉRANT la résolution n° CA 2022-08-0179 adoptée le 30 août 2022;

CONSIDÉRANT la démission de mesdames Jeannine Bérubé et Céline Lefrançois;

CONSIDÉRANT l'intérêt de monsieur Bernard D'Amours et madame Monic Vézina à poursuivre leur implication;

CONSIDÉRANT l'intérêt de monsieur Jocelyn Michaud a siégé à ce comité et de madame France Gagnon d'agir comme substitut;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité de gouvernance et d'éthique;

IL EST PROPOSÉ par Claude Beaulieu et résolu :

QUE les personnes suivantes soient nommées pour former le comité d'enquête et de déontologie :

- Jocelyn Michaud, secteur éducation;
- Monic Vézina, secteur éducation et/ou gouvernance;
- Bernard D'Amour, secteur gouvernance;

QUE madame France Gagnon, secteur gouvernance/éducation, soit nommée pour agir comme substitut;

QUE la durée du mandat de ces personnes soit fixée à 5 ans, soit jusqu'au 30 juin 2031.

Adoptée à l'unanimité.

(Dispense de lecture de la résolution demandée.)

11. CA 2026-02-1489 AMENDEMENT AU CALENDRIER SCOLAIRE 2026-2027 DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES

CONSIDÉRANT QUE le calendrier scolaire 2026-2027 de la formation générale des adultes a été adopté le 9 décembre 2025 (résolution n° CA 2025-12-0479);

CONSIDÉRANT QU'il est demandé que la journée pédagogique prévue le 30 avril 2027 soit déplacée au 29 avril 2027 en raison du colloque de l'Association québécoise des intervenants en formation générale des adultes (AQIFGA) qui se tiendra cette journée-là, à Rivière-du-Loup;

IL EST PROPOSÉ par Dominique Brière et résolu :

D'AMENDER le calendrier scolaire 2026-2027 de la formation générale des adultes tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité.

(Dispense de lecture de la résolution demandée.)

12. CA 2026-02-1490 AUTORISATION D'ACHATS À L'EXTÉRIEUR DU CANADA

CONSIDÉRANT l'entrée en vigueur de la directive pour limiter les achats en ligne;

CONSIDÉRANT la liste des achats suivants qui ne sont pas disponibles en achat direct auprès d'un fournisseur qui accepte nos bons de commande :

- Freelancer (Linguahouse.com), licence d'un an pour une enseignante en anglais;

CONSIDÉRANT QUE ces systèmes sont déjà implantés depuis plusieurs années pour des besoins et que leurs poursuites en sont donc nécessaires;

CONSIDÉRANT QUE ces systèmes sont facturables mensuellement et d'autres annuellement;

IL EST PROPOSÉ par Jacque Bérubé et résolu :

QUE le conseil d'administration autorise l'achat mentionné ci-dessus;

QUE le conseil d'administration donne un délai maximal d'un an afin de trouver une alternative pour ces services, si cela est possible;

QUE la direction générale autorise le remboursement de ces dépenses.

Adoptée à l'unanimité.

(Dispense de lecture de la résolution demandée.)

**13. CA 2026-02-1491 ADOPTION DE LA POLITIQUE RELATIVE
À L'OCTROI DE CONTRATS
D'APPROVISIONNEMENT, DE SERVICES ET DE
CONSTRUCTION**

CONSIDÉRANT QUE le Centre de services scolaire Kamouraska–Rivière-du-Loup souhaite revoir les seuils de son processus contractuel;

CONSIDÉRANT QUE la révision des seuils permettra une concurrence plus variée et permettra de mieux tenir compte du marché local;

CONSIDÉRANT QUE la révision des seuils permettra d'optimiser le processus contractuel en lien avec les valeurs marchandes pour chacune des natures de dépenses;

CONSIDÉRANT QUE les modifications proposées respectent le cadre légal;

CONSIDÉRANT la consultation menée auprès des instances devant être consultées et les résultats de ces consultations;

IL EST PROPOSÉ par Yves Trazié et résolu :

D'ADOPTER la Politique relative à l'octroi de contrats d'approvisionnement, de services et de construction, conformément au document déposé;

QUE ladite politique entre en vigueur le 11 février 2026.

Adoptée à l'unanimité.

(Dispense de lecture de la résolution demandée.)

14. LISTE DES ÉCOLES ET ACTES D'ÉTABLISSEMENT 2026-2027

La directrice générale par intérim, madame Caroline Dufour, dépose les documents Liste des écoles 2026-2027 et Actes d'établissement 2026-2027. Il explique le tout ainsi que le processus de consultation afin de débiter celle-ci auprès des instances concernées.

Les documents seront adoptés officiellement en avril ou mai 2026.

15. QUESTIONS DIVERSES

Le conseil d'administration tient à remercier la direction générale et son équipe pour les nouvelles initiatives en lien avec le travail et la sensibilité aux milieux.

16. **CA 2026-02-1492 LEVÉE DE LA SÉANCE (À 19 H 55)**

IL EST PROPOSÉ par Claude Beaulieu et résolu :

QUE la séance soit levée.

Adoptée à l'unanimité.

La secrétaire générale,

Le président,

Geneviève Soucy

Jean-François Lévesque